



合格証明書再発行・受検履歴照会 ご申請の流れ

2025年1月

公益財団法人 日本漢字能力検定協会

目次

- 1.推奨動作環境 P.2
- 2.アカウントの作成 P.3～5
- 3.マイページへログイン P.6
- 4.合格証明書再発行 申請の流れ P.7
- 5.合格証明書再発行のご申請 P.8～12
- 6.受検履歴照会 申請の流れ P.13
- 7.受検履歴照会のご申請 P.14～17

1. 推奨動作環境

お申し込みなどを行うWebサイトの推奨環境となります。

■ Webブラウザ

- ・ Windows

Microsoft Edge 最新版

Google Chrome 最新版

- ・ Android

Google Chrome 最新版

- ・ iOS

Safari 最新版

■ Webブラウザの設定

- ・ JavaScript有効設定

- ・ Cookie有効設定

- ・ SSL(Secure Sockets Layer)対応

2. アカウントの作成

受検者マイページの初回登録・作成手順となります。

※受検履歴照会・合格証明書再発行申請のマイページは、漢検PBT個人受検マイページと同じものです。
既にアカウントをお持ちの方は、P6に進んでください。

1 マイページアカウント作成画面よりメールアドレスを入力し、個人情報保護方針を確認いただいたうえで[同意する]にチェックをしてください。

[登録する]を押してください。

漢検 文章検

マイページアカウント作成

受検者マイページ

約10分で完了! お申し込みは4ステップ! マイページご登録のメリット!

マイページのご登録(無料)で、検定申込受付期間内であればいつでもお申し込みいただけます!
他にも... ●検定日・申込期間のお知らせ ●教材など学習に役立つ情報 ●イベント・キャンペーン情報を配信 などメリット盛りだくさん!

STEP 1	STEP 2	STEP 3	STEP 4
マイページ 仮登録	マイページ 本登録	お申し込み	お支払い 申込完了

■ 受検地の残席情報
アカウント作成前に、受検地の残席情報をご確認いただけます。
※受付期間のみ照会可能です。
[個人受検 変更状況照会へ](#)

■ 個人受検の流れを確認する [>](#)
■ 受検者操作マニュアル(PC版) [>](#)
■ CBTSのWebサイトをご利用の際の推奨動作環境 [>](#)

必ずお読みください

- 弊社からの自動メールがお受け取りいただけない場合は、弊社のドメイン [@cbt-s.com] の受信許可設定を実施してから、再度メールアドレスを登録しなおしてください。
それでも受信がされない場合、迷惑メールフォルダをご確認ください。
上記をもって解決しない場合、別のメールアドレスをご登録ください。
- 当システムにご登録の方は、作成済のID・パスワードでログインください。
重複して取得すると、あなたの認定資格の履歴情報が正しく記録されないことがありますのでご注意ください。

初めてお申し込みされる方はマイページアカウントの登録(無料)が必要です。
下記の「個人情報保護方針」にご同意いただいたうえでご登録ください。
既にアカウントをお持ちの方はログインページからログインください。

メールアドレスの登録

メールアドレス

メールアドレス(確認用)

※確認のため、もう一度ご入力ください

個人情報の取り扱いについて

個人情報保護方針はこちら [>](#)

同意する

ログイン画面に戻る

Copyright © CBTS-Solutions. All rights reserved.

2 仮登録が完了し、登録したメールアドレス宛に本登録用のURLが記載されたメールが届きます。

漢検

マイページアカウント作成

✓ 仮登録完了

ご登録いただいたメールアドレス宛にメールを送信しました。
メールに記載された本登録用のURLをクリックして、基本情報登録を行ってください。

もしメールが届かない場合は

当システムから送信されるメールが、自動的に迷惑メールと判断されてしまう場合があります。
まずは迷惑メールフォルダを確認してください。
また、cbt-s.comからのメールが受信許可に設定されていない場合は、cbt-s.comのドメインを受信可能に設定してください。

参考: [申込・支払] CBTSからのメールが届きません。どうしたら良いですか。
<https://cbt-s.com/examinee/faq/detail/2383.html>

ログイン画面へ

2. アカウントの作成

受検者マイページの初回登録・作成手順となります。

※受検履歴照会・合格証明書再発行申請のマイページは、漢検PBT個人受検マイページと同じものです。
既にアカウントをお持ちの方は、P6に進んでください。

【日本漢字能力検定協会（PBT個人受検）】マイページ登録URLのお知らせ

日本漢字能力検定協会

To 自分

お申し込みを希望される方へ

マイページ事前登録が完了しました。
下記のURLより本登録を完了してください。

<https://dev.iuken.com/prod/user/kanken/publicregist/fb878e8a82ff6b8f42fee41d5f124830/>

このURLはあなた専用のURLです。
24時間以内に登録を完了いただきますようお願いいたします。
(24時間以上経過すると上記URLへはアクセスできなくなりますので、ご注意ください。)

このメールに心当たりのない方は、速やかにこのメールを破棄してください。
本メールアドレスは送信専用です。お問い合わせは署名欄の連絡先までお願いいたします。

■申込システムの操作方法、「申込受付期間中」の変更・キャンセル、お支払いに関するお問い合わせ
株式会社シー・ビー・ティソリューションズ 受検サポートセンター
お問い合わせフォーム <https://hw.cbt-s.info/inquiry/user/inquiry/2>
お問い合わせ先 03-5209-0553
お問い合わせ時間 9:30~17:30 ※年末年始を除く

■上記以外のお問い合わせ
公益財団法人 日本漢字能力検定協会
お問い合わせフォーム <https://www.kanken.or.jp/kanken/contact/>
お問い合わせ窓口 0120-509-315 (無料)
お問い合わせ時間 月~金 9:00~17:00 (祝日・お盆・年末年始を除く)
※検定日とその前日の土曜は開設 ※検定日は9:00~18:00

3

本登録用のURLが記載されたメールが届きましたら、記載されている[本登録用のURL]を押してください。

POINT

メールの件名は「【日本漢字能力検定協会（PBT個人受検）】マイページ登録URLのお知らせ」となっております。
見落としのないようご注意ください。

マイページアカウント作成

① 必要事項を入力の上「確認画面へ」ボタンを押してください。
ご登録いただいた情報をもとに、お申し込みに必要なマイページを作成します。

受検者本人の情報を登録してください。
ご家族でお申し込みされる場合は、お一人ずつアカウントを作成してください。
(同じ「メールアドレス」と「電話番号」を使って別のアカウントを作成できません)

生年月日の入力間違いが増えております。お間違いのないよう十分ご注意ください。

【注意】氏名にアルファベットを入力しないでください。
受検票・答案用紙・検定結果資料へ記載できる氏名は日本語（漢字・ひらがな・カタカナ）のみです（アルファベット等のお名前、ひらがな、カタカナに置き換えてご登録ください）。

ログインID	<input type="text" value="test001"/>	✓
パスワード	<input type="password" value="*****"/>	✓
パスワード(確認用)	<input type="password" value="*****"/>	✓
受検者の氏名	姓 テスト 名 太郎	✓
受検者の氏名(別名)	セイ テスト メイ タロウ	✓
受検者の生年月日	2010年 1月 1日	✓
受検者の性別	<input checked="" type="radio"/> 男性 <input type="radio"/> 女性	✓
メールアドレス	ssato@cbt-s.com	✓
電話番号	<input type="text" value="0312345678"/>	✓
電話番号(予備)	<input type="text" value=""/>	✓
主催者からのお知らせ	<input checked="" type="radio"/> 希望する <input type="radio"/> 希望しない	✓
CBTSからのお知らせ	<input checked="" type="radio"/> 希望する <input type="radio"/> 希望しない	✓

確認画面へ

登録する

4

基本情報(氏名、氏名(カナ)、生年月日、性別、電話番号)を入力後、アカウントを登録してください。

入力後、[確認画面へ]を押して、受検者情報にお間違いなければ、[登録する]を押してください。

POINT

必ず、ご本人の情報を登録してください。
生年月日の入力間違いが増えております。
お間違いのないよう十分ご注意ください。

2. アカウントの作成

受検者マイページの初回登録・作成手順となります。
※既にマイページを登録済みの方は、P6に進んでください。

漢検

マイページアカウント作成

✓ マイページ登録完了

ご登録いただいたメールアドレスあてにマイページ作成完了メールを送信しました。
まだお申し込みは完了していません。
引き続き、「ログイン画面へ」をクリックしてマイページにログインID・パスワードを入力してログインし、お申し込みを完了させてください。

ログイン画面へ

CBTS

Copyright © CBT-Solutions. All rights reserved.

【日本漢字能力検定協会（PBT個人受検）】マイページ登録完了のお知らせ

日本漢字能力検定協会
To 自分

テスト 太郎 様

ご登録いただき、ありがとうございます。
ご登録いただきましたログインIDは以下の通りです。

ログインID : test001

ログインURL :

<https://dev.iiken.com/prod/user/kanken/public/>

なおパスワードを忘れた場合、お問い合わせいただいてもお答えすることができません。
ご本人様にて再設定をしていただく必要がありますので忘れないように管理してください。

ご登録いただきました内容に変更が生じた場合には、
マイページ内の「登録情報変更」メニューより登録情報の変更を行ってください。

このメールに心当たりのない方は、速やかにこのメールを破棄してください。
本メールアドレスは送信専用です。お問い合わせは署名欄の連絡先までお願いいたします。

■申込システムの操作方法、「申込受付期間中」の変更・キャンセル、お支払いに関するお問い合わせ
株式会社シー・ビー・ティーソリューションズ 受検サポートセンター
お問い合わせフォーム <https://hw.cbt-s.info/inquiry/user/inquiry/2>
お問い合わせ先 03-5209-0553
お問い合わせ時間 9:30~17:30 ※年末年始を除く

■上記以外のお問い合わせ
公益財団法人 日本漢字能力検定協会
お問い合わせフォーム <https://www.kanken.or.jp/kanken/contact/>
お問い合わせ窓口 0120-509-315 (無料)
お問い合わせ時間 月~金 9:00~17:00 (祝日・お盆・年末年始を除く)
※検定日とその前日の土曜は開設 ※検定日は9:00~18:00

5

登録完了画面が表示されましたら、本登録完了となります。

そのまま、マイページへログインされる場合は、[ログイン画面へ]を押してください。

6

後日、マイページにログインされたい場合は、本登録完了後に送信されます、マイページ登録完了メールに[ログインURL]が記載されておりますので、記載されているURLよりログインを行ってください。

POINT

メールの件名は「【日本漢字能力検定協会（PBT個人受検）】マイページ登録完了のお知らせ」となっております。
見落としのないようご注意ください。

7

ログイン画面に遷移しますので、ご登録されている、ログイン情報を入力後、ログインを行ってください。

漢検 文章検

日本漢字能力検定、文章読解・作成能力検定

受検者マイページ

漢検 漢検（日本漢字能力検定）2024年度 第3回 個人受検

検定日：2025年2月16日（日）

申込受付：2024年12月10日（火）9:00から2025年1月11日（土）23:59まで

文章検 文章検（文章読解・作成能力検定）2024年度 個人受検

検定日：2025年2月16日（日）

申込受付：2024年12月10日（火）9:00から2025年1月11日（土）23:59まで

■ 受検地の残席情報

アカウント作成前に、受検地の残席情報をご確認いただけます。

※受付期間のみ照会可能です。

[個人受検 空席状況照会へ](#)

■ [個人受検の流れを確認する](#)

■ [受検者操作マニュアル（PC版）](#)

■ [CBTSのWebサイトをご利用の際の推奨動作環境](#)

ログイン

ログインID

パスワード

[? ログインIDをお忘れの方はこちら](#)

[? パスワードをお忘れの方はこちら](#)

ログイン

定期メンテナンスのお知らせ

第2・第4火曜日 PM6:30~PM9:30まで
上記時間帯は定期メンテナンスのためサービスはご利用できなくなります。
※都合により、メンテナンス時間を変更することがありますので、あらかじめご了承ください。

3. マイページへログイン

漢検 文章検

日本漢字能力検定、文章読解・作成能力検定

受検者マイページ

漢検（日本漢字能力検定）2024年度 第3回 個人受検

検定日：2025年2月16日（日）

申込受付：2024年12月10日（火）9:00から2025年1月11日（土）23:59まで

文章検（文章読解・作成能力検定）2024年度 個人受検

検定日：2025年2月16日（日）

申込受付：2024年12月10日（火）9:00から2025年1月11日（土）23:59まで

■ 受検地の残席情報

アカウント作成前に、受検地の残席情報をご確認いただけます。

※受付期間のみ照会可能です。

[個人受検 空席状況照会へ](#)

■ 個人受検の流れを確認する

■ 受検者操作マニュアル（PC版）

■ CBTSのWebサイトをご利用の際の推奨動作環境

ログイン

ログインID

パスワード

[? ログインIDをお忘れの方はこちら](#)

[? パスワードをお忘れの方はこちら](#)

ログイン

定期メンテナンスのお知らせ

第2・第4火曜日 PM6:30~PM9:30まで

上記時間帯は定期メンテナンスのためサービスはご利用できなくなります。

※都合により、メンテナンス時間を変更することがありますので、あらかじめご了承ください。

1

[ログイン]の項目より、[ログインID][パスワード]を入力し、マイページへログインしてください。

※初めてアカウントを作成する方は、P3~P5をご覧ください。

POINT

・ ログインID、パスワードをお忘れの方

[ログインIDをお忘れの方はこちら]、
[パスワードをお忘れの方はこちら]より、
確認及び再設定が可能です。

※登録されているメールアドレスが必須となります。

2

ログインが完了すると、受検者マイページが表示されます。

● 申込

漢検・文章検の公開会場での個人受検申込が可能です。

● 合格証明書再発行／受検履歴照会申請フォーム

合格証明書再発行または受検履歴照会の申請ができます。

● 合格証明書再発行／受検履歴照会の申請履歴

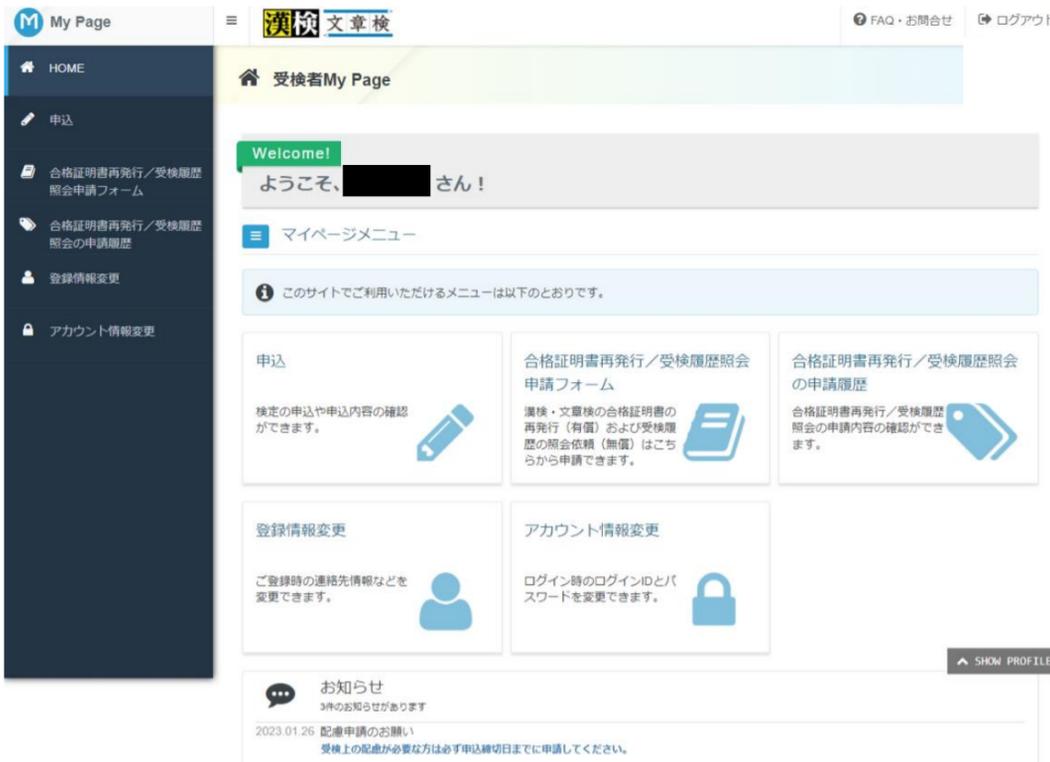
合格証明書再発行または受検履歴照会の申請履歴を確認できます。

● 登録情報変更

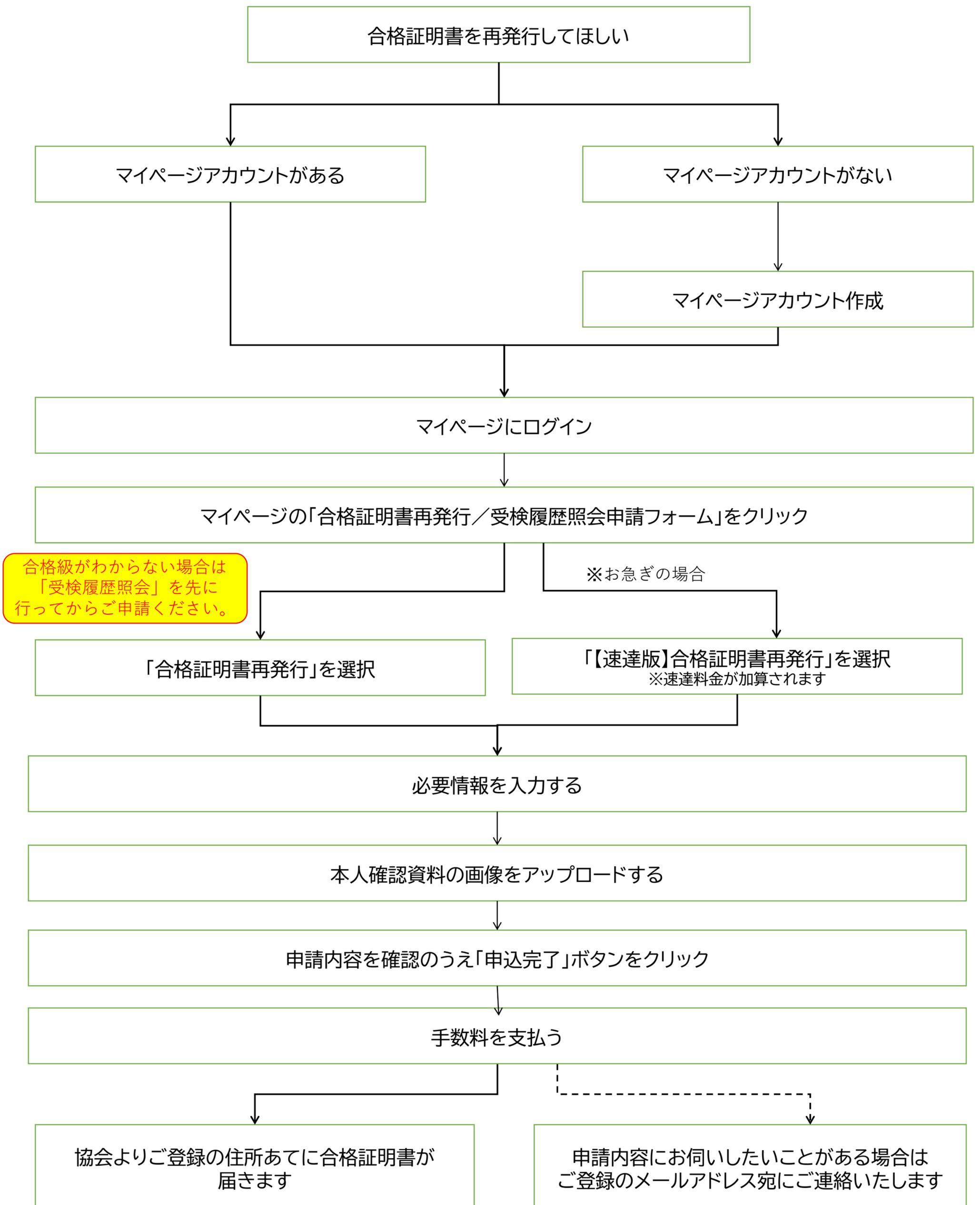
登録されている個人情報の確認・変更が可能です。

● アカウント情報変更

ログインID、パスワードの確認・変更が可能です。



4. 合格証明書再発行 申請の流れ



5. 合格証明書再発行のご申請



1 マイページメニュー画面より、
〔合格証明書再発行/受検履歴照会申請フォーム〕を
クリックします。



2 商品ラインナップより、
〔合格証明書再発行〕を選択します。

商品情報、留意事項をよく読んで〔お申し込み〕
ボタンをクリックします。

合格証明書を急ぎ入手されたい場合は
〔【速達版】合格証明書再発行〕を選択してくだ
さい。

※【速達版】合格証明書再発行には、
発行手数料に速達料金が加算されています。

| 「留意事項」に記載の下記内容に同意のうえご申請ください。

■合格証明書再発行申請にあたっての注意

- ・マイページにご登録のお名前の方に関する申請のみ受け付けます。第三者からの代理申請は、個人情報保護の観点から原則お断りいたします。
- ・原則、受検当時の氏名で再発行いたします。受検当時から氏名の変更があり、現在の氏名で再発行されたい場合はご申請前に協会へお問い合わせください。
- ・漢検の再発行は平成4年10月以降合格のもの、文章検の再発行は平成25年10月以降合格のものに限ります。
- ・1回のご申請につき、合格証明書を1枚発行いたします。必要な枚数分申請をしてください。
- 長形3号封筒を使用し、普通郵便にて発送いたします（漢検：A5サイズ2つ折り/文章検：B5サイズ3つ折り）。速達での返送を希望される場合は下記の「【速達版】合格証明書再発行」を選択してください。
- なお、【速達版】の申請には、速達料金が再発行手数料に加算されます。
- ・海外住所へのご送付は対応いたしかねます。日本国内でお受け取りできる住所にてご申請ください。
- ・ご自身の合格級がわからない場合は、先に「受検履歴照会」をご申請ください。
- ・ご申請内容に不備があった場合、ご登録のメールアドレス宛にご連絡させていただきます。
- 不備が解消しないと再発行ができない、または再発行が遅れる場合がありますので、必ずご確認ください。
- ・申請内容には、JIS第2水準の字は入力できません。入力できない漢字がある方は、「●」に置き換えてご入力ください
- ・決済完了後のキャンセル・返金はいたしかねますのでご注意ください。

3 留意事項のポップアップが再度表示されます。
内容をご理解いただいたうえで〔同意する〕を
クリックします。

POINT

合格証明書再発行は有償サービスですので、
発行には手数料の決済が発生いたします。

ご申請いただいた級の合格履歴がない場合等の
発行が不可能な場合を除き、手数料は
原則ご返金いたしかねます。
留意事項はお申し込み前に必ずお読みください。

キャンセル

同意する

5. 合格証明書再発行のご申請

Step 1 申込内容の入力

▲ 申込内容を入力してください。

全ての入力が完了しましたら、ページ下部の「支払方法の選択」ボタンが押せるようになります。

合格証明書再発行/受検履歴照会のお申し込みにあたり、以下の項目へ必要情報を入力してください。
入力いただいた内容に不備があった場合、ご対応が遅れる場合がございますので、入力間違いのないようお願いします。

1 申請内容をご入力のうえ、本人確認資料の画像を登録してください。 **必須**

商品情報	商品名	合格証明書再発行
価格	1,000円	
現在の氏名(姓)		
現在の氏名(名)		
現在の氏名(フリガナ)姓		
現在の氏名(フリガナ)名		
受検当時から氏名(姓や漢字等)に変更はありますか?		
生年月日		
再発行を希望される級の、合格された年度や検定回		
受検した都道府県	選択してください	
受検した会場名		
再発行を希望する級	選択してください	
再発行を希望する検定結果の認証番号		
発行枚数について		
ご連絡先について		
本人確認資料の画像をアップロードして下さい。		

本人確認資料画像アップロード画面へ (P.10参照)

2 住所を入力してください。 **必須**

郵便物送付先住所

郵便番号

都道府県

市区町村

番地

建物名・部屋番号

3 メールアドレスを確認してください。 **必須**

以下のメールアドレスあてに申込完了メールを送信します。

メールアドレス

4 登録情報を確認してください。 **必須**

登録情報

受検者の氏名

受検者の生年月日

電話番号

支払方法の選択

4

①に必要な事項を入力し、P.10のとおり本人確認資料の画像をアップロードしてください。

②③④に表示されている住所、メールアドレス、登録情報に相違がないことをお確かめください。

POINT

④の登録情報は申請画面上では修正できません。第三者からの申請はできませんので、必ず申請者ご本人様のマイページからご申請ください。

POINT

再発行した合格証明書は、②に入力された住所あてに郵送でお送りいたします。

受け取り先住所が異なる場合は〔入力する〕をクリックして修正してください。

※第三者（学校・企業等の提出先含む）への送付はお受けいたしかねます。
※海外住所への送付はお受けいたしかねます。
海外にお住まいの方は、日本国内で受け取り可能な住所を入力ください。

POINT

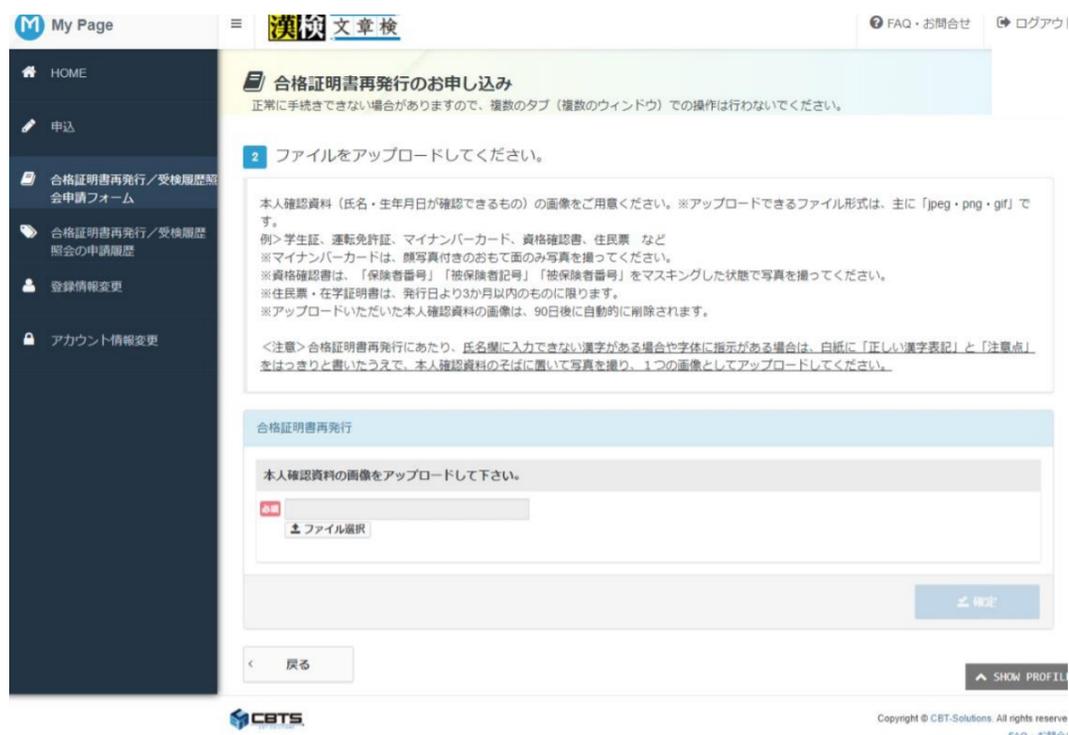
ご申請内容に不明点等がございましたら、原則③に入力のメールアドレスあてにご連絡いたします。
電話連絡をご希望の場合のみ、①の〔ご連絡先について〕でお知らせください。

入力がすべて完了されたら、右下〔支払方法の選択〕をクリックして次画面に進みます。



支払方法の選択へ
(P.11参照)

5. 合格証明書再発行のご申請



5 本人確認資料の画像をアップロードします。

氏名欄に入力できない漢字がある場合や字体に指示がある場合は、以下をご参照のうえメモを本人確認資料と一緒に写真に撮り、アップロードしてください。

POINT

本人確認資料には、**氏名と生年月日が確認できるもの**をご用意ください。
例> 学生証、運転免許証、マイナンバーカード、資格確認書、住民票 など

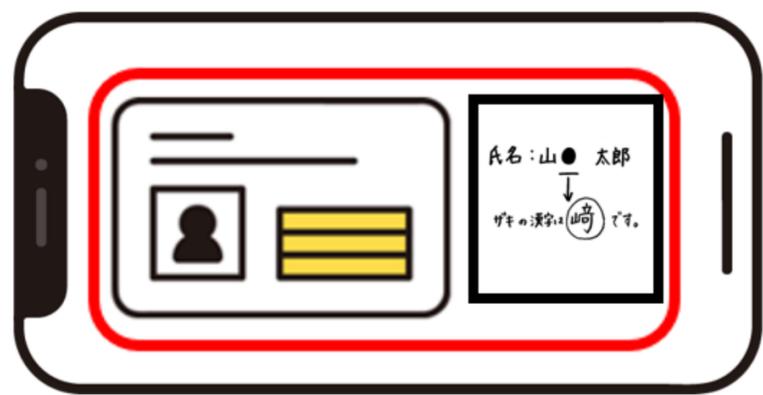
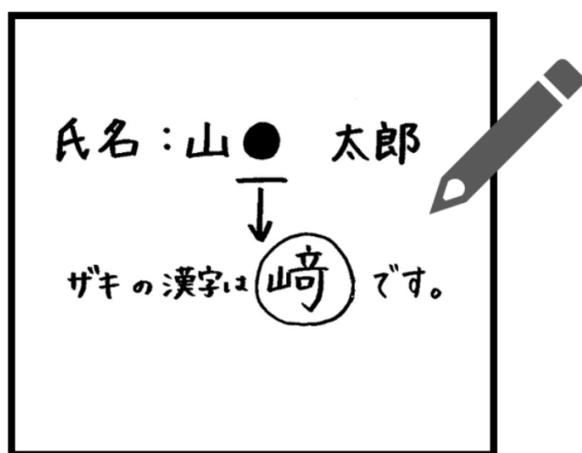
- ※マイナンバーカードは、顔写真付きのおもて面のみ写真を撮ってください。
- ※資格確認書は、「保険者番号」「被保険者記号」「被保険者番号」をマスキングした状態で写真を撮ってください。
- ※住民票・在学証明書は、発行日より3か月以内のものに限ります。
- ※アップロードいただいた本人確認資料の画像は、90日後に自動的に削除されます。

《氏名欄に入力できない漢字がある場合の対応方法》

合格証明書再発行・受検履歴照会の申請画面上では、JIS第1・第2水準外の漢字は入力できません。
申請時に入力できない漢字があった場合は、白紙に「正しい漢字表記」と「注意点」をはっきりと書いたうえで、本人確認資料のそばに置いて写真を撮り、1つの画像としてアップロードしてください。

《字体に指示がある場合の対応方法》

合格証明書再発行においては、基本的に**受検当時に登録いただいた氏名**で再発行いたします。
字体にご要望がある場合は、白紙に「正しい漢字表記」と「注意点」をはっきりと書いたうえで、本人確認資料のそばに置いて写真を撮り、1つの画像としてアップロードしてください。



5. 合格証明書再発行のご申請



6 ご希望の支払方法を選択して、[申込完了]を押してください。

※コンビニ/銀行ATM支払い、QRコード決済の方は、別途メールでお支払い案内メールが届きますので、期日までにお支払いください。期日までにお支払いがなかった場合、**ご申請は無効になります。**

POINT

※クレジットカードでお支払いの場合の引き落とし名称は「CBTS受験申込サイト」です。

※申込完了後のキャンセルは、一切お受けできませんので、ご注意ください。

[申込完了]を押すと、確定確認のポップアップが表示されるので、申込内容に問題がなければ、[OK]を押してください。

7 「お申し込みを受け付けました」と表示されましたら、正常に申込完了となります。

8 マイページメニュー画面の [合格証明書再発行/受検履歴照会の申請履歴] より、ご申請内容の確認が可能です。



5. 合格証明書再発行のご申請

件名: 【日本漢字能力検定協会】お申し込み完了のお知らせ

様

「合格証明書再発行」をお申し込みいただきましてありがとうございます。
お支払いが完了いたしました。

下記のお申し込み内容をご確認ください。

■申込内容

受付番号: T1JKNK0000010305
氏名:
商品: 合格証明書再発行
料 金: 1,000円 (税込)

■支払情報

お支払方法: クレジットカード決済
お支払金額: 1,000円
クレジットカードの利用明細書には「CBTS受験申込サイト」で表記されます。

■本メールに心当たりがない方へ

本メールは、申込画面に入力されたメールアドレス宛に自動送信しております。
入力ミスなどの理由によりメールが誤って届く可能性があります。
お心当たりがない場合は、お手数ですが「間違いメール」である旨をご記入の上、
本メールにご返信くださいますようお願いいたします。

9

ご申請のメールアドレスあてに、申込完了のお知らせメールが届きます。
内容に相違ないかご確認ください。

POINT

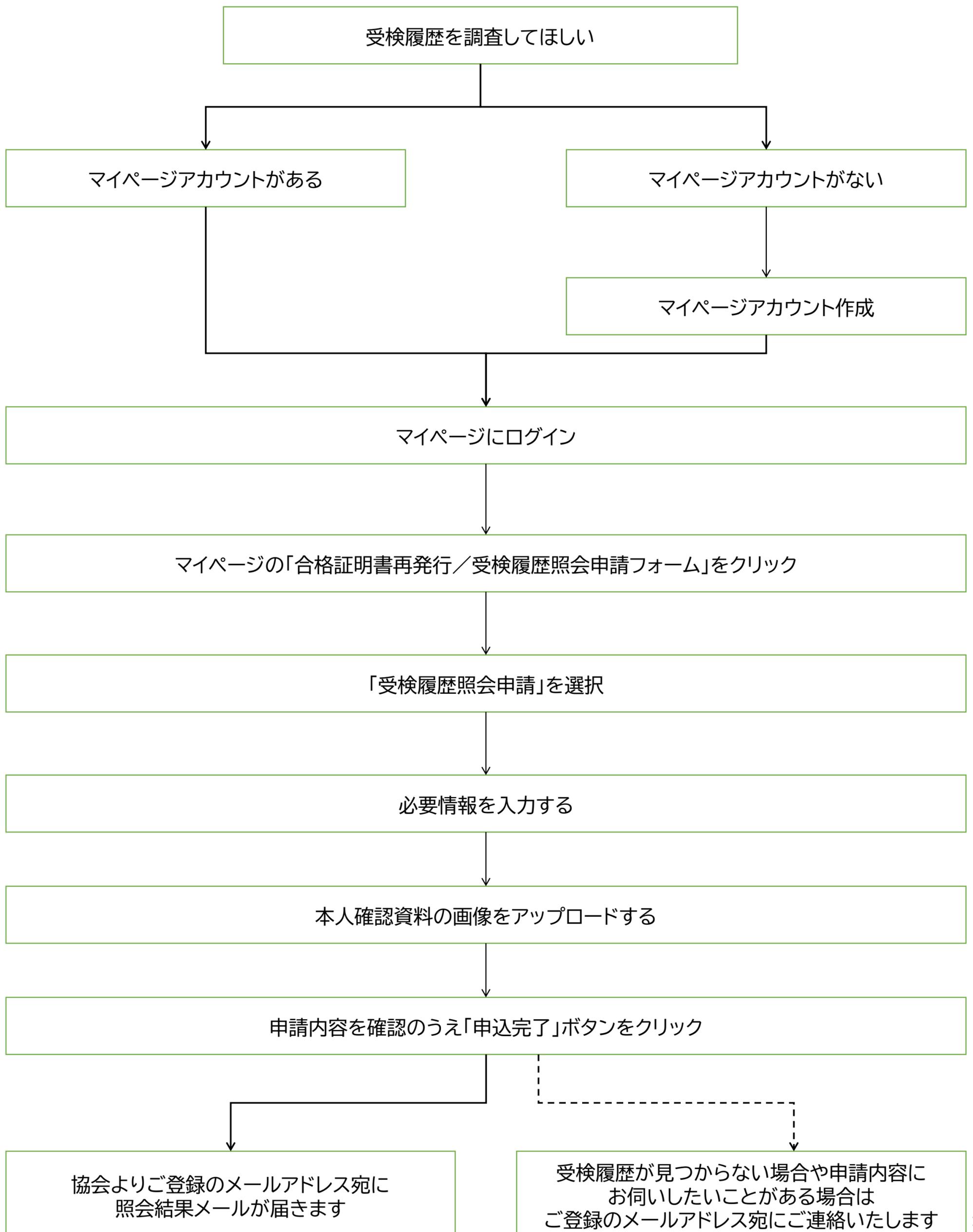
クレジットカード決済を選択された場合は、「【日本漢字能力検定協会】お申し込み完了のお知らせ」のメールが届きます。

コンビニ／銀行ATM決済 または QRコード決済を選択された場合は、「【日本漢字能力検定協会】お支払い手続きについて」のメールが届きます。

10 ご申請後、10日程度で再発行した合格証明書をご登録の住所へお届けいたします。

ご申請いただいた内容に確認させていただきたい点があった場合のみ、ご申請時のメールアドレスあてにご連絡いたしますので、再発行した合格証明書がお手元に届くまでは、メールを注意してご確認ください。

6. 受検履歴照会 申請の流れ



7. 受検履歴照会のご申請



1 マイページメニュー画面より、〔合格証明書再発行/受検履歴照会申請フォーム〕をクリックします。



2 商品ラインナップより、〔受検履歴照会〕を選択します。

商品情報、留意事項をよく読んで〔お申し込み〕ボタンをクリックします。

- 受検履歴照会申請にあたっての注意
- マイページにご登録のお名前の方に関する申請のみ受け付けます。第三者からの代理申請は、個人情報保護の観点から原則お断りいたします。
 - 受検履歴の照会は、漢検は平成4年10月以降、文章検は平成25年10月以降のものとさせていただきます。
 - 照会結果は、メールでのご回答となります。
 - ご申請内容に不備があった場合、ご登録のメールアドレス宛にご連絡させていただきます。不備が解消しないと受検履歴の調査ができない、照会結果のご連絡が遅れる場合がありますので、必ずご確認ください。
 - 申請内容には、JIS第2水準外の字は入力できません。入力できない漢字がある方は、「●」に置き換えてご入力ください。

キャンセル

同意する

3 留意事項のポップアップが再度表示されます。内容をご理解いただいたうえで〔同意する〕をクリックします。

7. 受検履歴照会のご申請

My Page 漢検 文章検 FAQ・お問合せ ログアウト

受検履歴照会のお申し込み
正常に手続きできない場合がありますので、複数のタブ（複数のウィンドウ）での操作は行わないでください。

Step 1 申込内容の入力 2 申込完了

1 申込内容の入力

⚠ 申込内容を入力してください。

全ての入力が完了しましたら、ページ下部の「申込完了」ボタンが押せるようになります。

合格証明書再発行/受検履歴照会のお申し込みにあたり、以下の項目へ必要情報を入力してください。
入力いただいた内容に不備があった場合、ご対応が遅れる場合がございますので、入力間違いのないようお願いいたします。

1 申請内容をご入力のうえ、本人確認資料の画像を登録してください。 **必須** SHOW PROFILE

商品情報

商品名 受検履歴照会

現在の氏名（姓）

現在の氏名（名）

現在の氏名（フリガナ）姓

現在の氏名（フリガナ）名

受検当時から氏名（姓や漢字等）に変更はありますか？

生年月日

受検された年度や検定回

受検された検定日

履歴照会を行いたい級 選択してください

現住所（郵便番号）

現住所（都道府県） 選択してください

現住所（市区町村・番地）

現住所（建物名・部屋番号）

受検当時の住所と現住所に変更はありますか？

照会結果で確認したいこと

ご連絡先について

本人確認資料の画像をアップロードして下さい。

入力する ← 必須入力です

本人確認資料画像アップロード画面へ (P.16参照)

2 メールアドレスを確認してください。 **必須**

以下のメールアドレスあてに申込完了メールを送信します。

メールアドレス

変更する

3 登録情報を確認してください。 **必須**

登録情報

受検者の氏名

受検者の生年月日

電話番号

戻る 申込完了

CBTS Copyright © CBT-Solutions. All rights reserved. FAQ・お問合せ

4

①に必要な事項を入力し、P.16のとおり
本人確認資料の画像をアップロードして
ください。

②③④に表示されている
住所、メールアドレス、アカウント情報に
相違がないことをお確かめください。

POINT

照会した受検履歴は、②に入力のメールアドレス
あてにご回答いたします。

ご申請内容に不明点等がございましたら、原則
②に入力のメールアドレスあてにご連絡いたし
ます。
電話連絡をご希望の場合のみ、①の〔ご連絡先
について〕でお知らせください。

POINT

③の登録情報は申請画面上では修正できません。
第三者からの申請はできませんので、必ず申請
者ご本人様のマイページからご申請ください。

入力がすべて完了されたら、
右下〔申込完了〕をクリックして
次画面に進みます。



申込完了 へ
(P.17参照)

7. 受検履歴照会のご申請



5 本人確認資料の画像をアップロードします。

氏名欄に入力できない漢字がある場合や字体に指示がある場合は、以下をご参照のうえメモを本人確認資料と一緒に写真に撮り、アップロードしてください。

POINT

本人確認資料には、**氏名と生年月日が確認できるもの**をご用意ください。
例> 学生証、運転免許証、マイナンバーカード、資格確認書、住民票 など

※マイナンバーカードは、顔写真付きのおもて面のみ写真を撮ってください。

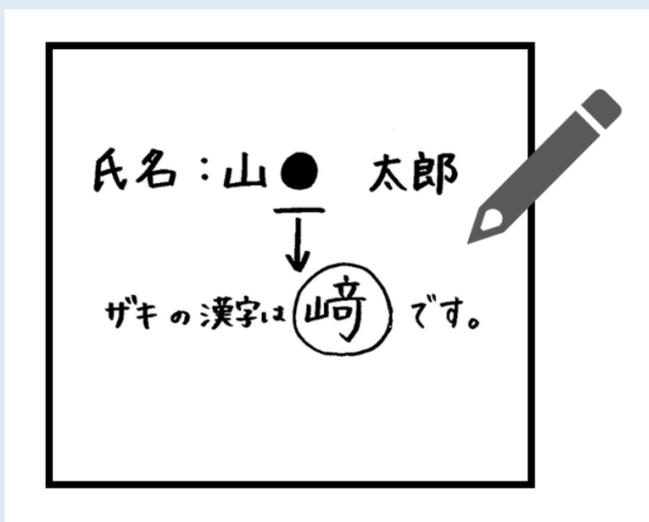
※資格確認書は、「保険者番号」「被保険者記号」「被保険者番号」をマスキングした状態で写真を撮ってください。

※住民票・在学証明書は、発行日より3か月以内のものに限ります。

※アップロードいただいた本人確認資料の画像は、90日後に自動的に削除されます。

《氏名欄に入力できない漢字がある場合の対応方法》

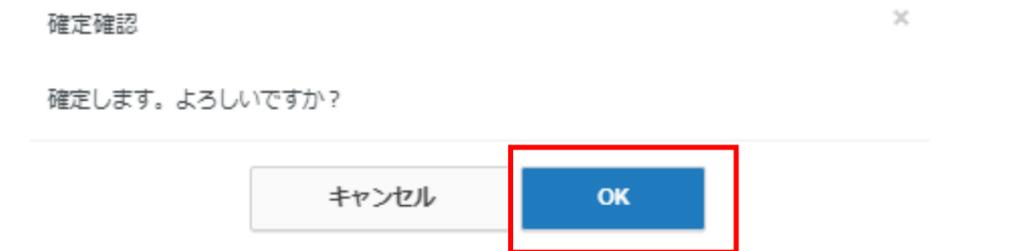
合格証明書再発行・受検履歴照会の申請画面上では、JIS第1・第2水準外の漢字は入力できません。申請時に入力できない漢字があった場合は、白紙に「正しい漢字表記」と「注意点」をはっきりと書いたうえで、本人確認資料のそばに置いて写真を撮り、1つの画像としてアップロードしてください。



7. 受検履歴照会のご申請



[申込完了]を押すと、確定確認のポップアップが表示されるので、申込内容に問題がなければ、[OK]を押してください。



6 「お申し込みを受け付けました」と表示されましたら、正常に申込完了となります。



7 マイページメニュー画面の [合格証明書再発行/受検履歴照会の申請履歴] より、ご申請内容の確認が可能です。

件名: 【日本漢字能力検定協会】お申し込み完了のお知らせ

様

「受検履歴照会」をお申し込みいただきましてありがとうございます。

下記のお申し込み内容をご確認ください。

■申込内容
受付番号: TIJKNKP001390719
氏名: [REDACTED]
商品: 受検履歴照会

お申し込みいただいた受検履歴の照会結果は、別途メールにてご連絡いたします。

■本メールに心当たりがない方へ

本メールは、申込画面に入力されたメールアドレス宛に自動送信しております。入力ミスなどの理由によりメールが届いて届く可能性があります。お心当たりがない場合は、お手数ですが「間違いメール」である旨をご記入の上、本メールにご返信くださいますようお願いいたします。

8 ご申請のメールアドレスあてに、申込完了のお知らせメールが届きます。内容に相違ないかご確認ください。

9 照会した受検履歴をご入力の方のメールアドレスあてにご連絡いたします。

ご申請いただいた内容に確認させていただきたい点があった場合も、ご申請時のメールアドレスあてにご連絡いたしますので、照会結果のメールが届くまでは、メールを注意してご確認ください。